ГОДИШЕН ПЛАН

За дейността на НЧ“Светлина-1929“ с.Струпец за 2020г.

 1.Основни цели и задачи

1.1 Привличане на повече жители в работата на читалището и подобряване на културните интереси на обществото.

1.2 Организиране и честване на традиционни ,местни и национални празници.

1.3 Широко информиране на населението за новите издания в библиотеката.

1.4 Е жемесечно провеждане на заседания читалищното настоятелство и редовно свикване на общи събрания.

 2.Библиотечна дейност

2.1 В зависимост от средствата на читалището ,които ще ни бъдат осигурени от община Сливен,се насочват към закупуване на нова литература,съобразена с предпочитанията на читателите.

2.2 На организирани срещи с настоящи читатели от различни възрастови групи се провеждат и обсъждат различни теми,като се приемат техните предложения за книги от различни жанрове и автори.

2.3 Организиране на изложби свързани с празнични обичаи,както през месец януари за деня на родилната помощ почитаме традицията и с доброволно направени материали правим подарък за най-възрастната жена и най-многодетна майка в селото.

През месец февруари празнуваме Трифонов ден с традиционно зарязване на лозята.

През месец март-Денят на жената 8-ми март организираме кулинарна и етнографска изложба с изработени експонати от всички жени.На 1-ви юни –денят на детето-каним децата на малко детско тържество,игри,разглеждане и четене на детски книжки.

През месец септември празнуваме събора на селото, като той се провежда на 9-ти септември.На празника се поставят цветя на паметниците на загиналите и се почитат с едноминутно мълчание ,а след това се посрещат всички гости,като от присъстващите са по-висшестоящи,кметове на кметства и други.Денят продължава с разглеждане на кратка историята на селото.

За денят на Будителите 1-ви ноември правим изложба от литература на автори от региона и град Сливен. 2.4 През ваканционните месеци на учениците –провеждане на викторини на теми:“Най-интересната книга“ и „Кой герой от прочетената книга ми харесва и защо?“.

 3. Творческа дейност

3.1Разширяване на етнографската сбирка.

3.2 Събиране на допълнителни материали за историята на селото и читалището от ново време.

3.3Покана към художествени състави от съседни села и град Сливен за представления в читалищния салон.

 4.Социална дейност

4.1 Абонамент на подходящи издания.

4.2Провеждане на беседи и други занятия необходими за младата домакиня и майка.

 5.Информационна дейност

5.1 Читалището е със свързан интернет и е открита електронна поща за библиотеката.

 6.Годишен културен календар

6.1 Организирано съвместно с кметството честването на местни,национални празници,които са съпроводени с подходящи културно-музикални прояви.Мероприятията да бъдат свързани с календара на празниците.

 7.Организационна дейност

7.1 Всеки месец да се провежда заседание на читалищното настоятелство,на което да се обсъждат текущи проблеми и въпроси./срок постоянен/

7.2 Изработването и утвърждаването плана на читалището да се приеме на заседание на читалищното настоятелство./срок до 20.10.2020г.;отговорник-Председателят/

7.3 Отчет за изпълнението и изразходването на бюджета за 2019година и предложение за проектобюджет за 2020 година./Отговорник- Председателят на читалището/

 ПРЕДСЕДАТЕЛ: Ранди Рандев………………..